



PAGALBOS VEIKSMŲ PLANAS



Stebėkite ♥ Veikite ♥ Palaikykite ryšį

Aiškiai sutarti tolesni žingsniai padeda planus paversti pažanga.

Mokinio vardas ir pavardė: _____

Mokykla: _____

IUP aptarimo data: _____

Kito aptarimo data: _____



Kas sutarta?

Tikslai, pagalba, paslaugos
ar konkretūs veiksmai.



Kas atsakingas?

Mokytojas, švietimo
pagalbos specialistas, šeima,
mokykla ar kita institucija.



Kada vykdoma?

Pradžios data, terminas
ar dažnumas.



Ką reikia stebėti?

Pažangą, veiksmingumą
ar kylančius sunkumus.



Kada aptarsime rezultatus?

Peržiūros ir aptarimo
data.

1

2

3

4

5



ŠEIMOS VEIKSMAI

Ką galime atlikti namuose ar
bendruomenėje, kad planas būtų
įgyvendintas?

- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐



SVARBŪS PRIMINIMAI

- ☐ Išsaugokite IUP kopiją ir susitikimo užrašus.
- ☐ Stebėkite pažangą ir pasidžiaukite pasiekimais.
- ☐ Reguliariai bendraukite su mokykla.
- ☐ Užrašykite pastebėtus pokyčius ar susirūpinimą.
- ☐ Pasiruoškite kitam plano aptarimui.
- ☐ Prieikus kreipkitės pagalbos.



KAIP ATPAŽINSIME SĖKMĘ?

Kas parodys, kad planas veikia?



PAPILDOMOS PASTABOS



Pagalba šiandien – daugiau galimybių rytoj.

